

**KLAIPĖDOS MAKSIMO GORKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
2016 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
ATASKAITA**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Ataskaita
1.	Paskyrimas asmenų, įgaliotų vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę	Direktorius	2014 m. balandžio 2 d. įs. Nr. V1-59 suformuota mokyklos darbuotojų grupė, atsakinga už Korupcijos prevencijos programos ir kontrolės vykdymą
2.	Mokyklos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano svarstymas ir tvirtinimas 2016 m.	Direktorius	Planas patvirtintas mokyklos direktoriaus 2015 m. gruodžio 30 d. įs. Nr. V1-165
3.	Mokyklos kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių plano skelbimas internetinėje svetainėje	Už internetinės svetainės priežiūrą atsakingi asmenys	Visuomenė informuota apie mokyklos vykdomą antikorpucinę veiklą <a href="http://www.gorkio.lt">www.gorkio.lt</a> internetinėje svetainėje
4.	Antikorpucinio švietimo temų integravimas į pilietiškumo pagrindų, istorijos, geografijos, žmogaus saugos, dorinio ugdymo (etikos/tikybos) mokomuosius dalykus ir klasių auklėtojų veiklą	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai	Mokiniai supažindinti su mokyklos savivaldos principais, ugdomos antikorpucinės nuostatos. Antikorpucinio švietimo temos integruotos į pilietiškumo pagrindų, istorijos, geografijos, žmogaus saugos, dorinio ugdymo (etikos/tikybos) mokomuosius dalykus ir klasių valandėles. Atsispindi ilgalaikiuose planuose, el. dienyne
5.	Mokyklai gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimo kontrolė	Mokyklos taryba	Apie gautą labdarą, paramos, spec. lėšų panaudojimą Mokyklos tarybos pirmininkas atsiskaitė Mokytojų tarybos posėdyje. Informacija pateikta klasių tėvų susirinkimuose
6.	Skaidrus ir racionalus viešųjų pirkimų organizavimo ir pirkimo užtikrinimas	Viešųjų pirkimų organizavimo komisija	Informacija apie organizuojamus viešųjų pirkimų konkursus skelbiama ir atnaujinama pagal poreikį
7.	Tarptautinės antikorpucijos dienos minėjimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, klasių auklėtojai	Pamokų metu organizuoti pokalbiai, skirti Tarptautinei antikorpucijos dienai paminėti

8.	Mokyklos metinės veiklos ataskaitos teikimas Mokytojų tarybai	Direktorius	Mokyklos metinės veiklos ataskaita skelbta <a href="http://www.gorkio.lt">www.gorkio.lt</a> internetinėje svetainėje
9.	Mokytojų, darbuotojų priėmimo ir atleidimo iš darbo skaidrus vykdymas	Direktorius	Mokytojų ir kitų darbuotojų priėmimas ir atleidimas vykdomas vadovaujantis Mokytojų priėmimo ir atleidimo iš darbo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ministro 2011 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-1680
10.	10-ą klasių mokinių PUPP skaidraus organizavimo ir vykdymo užtikrinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	10 klasių PUPP vykdymui direktoriaus įsakymu sudaromos vykdymo grupės ir mokinių darbų vertinimo komisijos. Vadovaujamosi Lietuvos Respublikos švietimo ministro patvirtinta PUPP vykdymo tvarka
11.	Mokinių priėmimo į 1-ą ir kitas klases skaidrus užtikrinimas	Direktorius	Sudaryta Priėmimo mokyti pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas komisija (direktoriaus įsakymas). Komisijos posėdžiai protokoluojami. Vadovaujamosi Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos patvirtinta priėmimo į mokyklas tvarka

Parengė  
Soc. pedagogė Rūta Malčienė