

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų))

\_\_\_\_\_

(faktinės gyvenamosios vietos adresas, telefonas,)

\_\_\_\_\_

(elektroninis paštas)

Klaipėdos Maksimo Gorkio progimnazijos  
direktorei Irinai Narkevičienei

**PRAŠYMAS  
DĖL PRIĖMIMO MOKYTIS**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Klaipėda

Prašau priimti mano vaiką \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, gimimo data, faktinės gyvenamosios vietos adresas)

į Klaipėdos Maksimo Gorkio progimnazijos \_\_\_\_\_ klasę.

Vaikas atvyksta iš \_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Pirmumo teisę suteikiančios priežastys: \_\_\_\_\_  
(įrašyti, jei tokių yra)

Kitos mokyklos, kurias ketinama rinktis, jei nebūtų patenkintas šis prašymas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(mokyklų pavadinimai išdėstyti pageidaujamo pirmumo tvarka)

**PATEIKTŲ PRIĖMIMO DOKUMENTŲ SĄRAŠAS:**

1. Vaiko gimimo liudijimas  (pažymėti);
2. Pirmumo teisę liudijančių dokumentų kopijos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (įrašyti, jei tokių yra)

3. Specialiuosius ugdymosi poreikius įrodančių dokumentų kopijos: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ (įrašyti, jei tokių yra)

**Patvirtinu, kad Prašymas yra galutinis ir jame pateikta teisinga informacija:**

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)