

PRIIMAMŲ MOKINIŲ MOTYVACIJOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priimamų mokinių motyvacijos vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato motyvacijos vertinimo principus, vertinimo eigą ir formas, vertintojų kompetenciją, vertinimo rezultatų paskelbimo ir apeliacijų pateikimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – organizuoti mokinių priėmimą į Klaipėdos Maksimo Gorkio progimnazijos (toliau – progimnazija) klases, įgyvendinančias Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-1595, elementus.

3. Priėmimas vykdomas, atsižvelgus į mokinių motyvacijos vertinimo rezultatus, kai, įregistravus visoje Klaipėdos miesto savivaldybės teritorijoje gyvenančių asmenų prašymus, norinčiųjų mokytis šiose klasėse yra daugiau, nei mokymosi vietų.

II SKYRIUS FAKTORIAI, SĄLYGOJANTYS HUMANISTINĖS KULTŪROS UGDYMO MENINE VEIKLA SAMPRATOS ĮGYVENDINIMĄ

4. Klasėse, įgyvendinančiose Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus:

- 4.1. mokiniams sudaromos sąlygos įgyti meninių kompetencijų;
- 4.2. siekiama, kad mokiniai per meninę veiklą perimtų humanistines vertybes ir perkeltų jas į gyvenimo ir ugdymo sritis;
- 4.3. užtikrinama bendrojo ugdymo ir meninio ugdymo dalykų dermė;
- 4.4. meniniu ir kultūriniu ugdymu papildomas ugdymo turinys.

III SKYRIUS MOKINIŲ MOTYVACIJOS VERTINIMO KRITERIJAI

5. Mokinių motyvacija vertinama pagal kriterijus, leidžiančius įvertinti mokinių pastangas, motyvus, kultūrinius poreikius ir asmenines savybes, padedančias siekti progimnazijoje įgyvendinamos netradicinio ugdymo programos tikslų. Vertinami šie meninio ugdymo srities aspektai:

5.1. Komunikavimas – mokėjimas prisistatyti, atsakyti į klausimus, deklamuoti atmintinai, siekiant įvertinti kalbos kultūros įgūdžius;

5.2. Kūrybiškumas – sugebėjimas pasinaudoti menamais daiktais, kūno plastika ir emocija veikti klausytojus, siekiant nustatyti mokinio artistiško ir improvizavimo lygį;

5.3. Muzikalumas – norėjimas dainuoti, šokti, groti, mušti ritmą, siekiant įvertinti muzikinę klausą ir vokalinius duomenis.

III SKYRIUS MOTYVACIJOS VERTINIMO EIGA, FORMOS IR TERMINAI

6. Vertinime vykdomos žodžiu pateiktos užduotys.
7. Mokiniam rekomenduojama, ateinant į vertinimą, mokėti atmintinai trumpą eilėrašį ar ištrauką iš prozos kūrinio bei paruošti neilgą muzikinį pristatymą (daina, paties atliekamas muzikinis kūrinys, šokis ar panašiai).
8. Užduočių atlikimas vertinamas balais: 3 balai – „labai gerai“, 2 balai – „gerai“, 1 balas – „patenkinamai“. Maksimali balų suma – 9 balai.
9. Motyvacijos vertinimas vykdomas gegužės 1–20 d. Konkrečią datą ir laiką nustato progimnazijos direktorius ir apie tai skelbia progimnazijos interneto svetainėje ne vėliau kaip 10 kalendorinių dienų iki motyvacijos vertinimo pradžios.
10. Vertinimo trukmė – 10 min. vienam mokiniui.

IV SKYRIUS VERTINTOJŲ KOMPETENCIJOS

11. Mokinių motyvacijos vertinimą organizuoja ir vykdo progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta vykdymo grupė.
12. Vertinimo užduotis parengia ir jų atlikimą vertina progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta vertintojų komisija, kurią sudaro direktoriaus pavaduotojas ugdymui, teatro ir muzikos mokytojai.
13. Užduočių vertinimo kriterijus parengia vertintojų komisija ir su jais supažindina mokinius iki vertinimo pradžios.
14. Vertinimo komisija:
 - 14.1. vadovaudamasi kriterijais vertina mokinių įgūdžius, mokėjimus, sugebėjimus ir jų asmenines savybes bei motyvaciją mokytis pagal netradicinio ugdymo turinį;
 - 14.2. sudaro vardinį motyvacijos vertinimo rezultatų protokolą, kurį pasirašo komisijos pirmininkas, ir teikia jį progimnazijos direktoriui.

V SKYRIUS VERTINIMO REZULTATŲ PASKELBIMO IR APELIACIJŲ PATEIKIMO TVARKA

15. Progimnazijos direktorius mokinių motyvacijos vertinimo rezultatų protokolą perduoda progimnazijos mokinių priėmimo komisijai vertinti Klaipėdos miesto savivaldybės nustatyta tvarka.
16. Priimami mokiniai, surinkę daugiausiai balų, iš eilės. Mokiniam, surinkusiems mažiau nei 5 balus, rekomenduojama mokytis kitose progimnazijos klasėse arba rinktis kitą miesto mokyklą.
17. Priimtų mokinių sąrašas (mokinio vardas, pavardė, gimimo data) skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje ir skelbimų lentoje ne vėliau kaip iki gegužės 22 d. (imtinai).
18. Mokiniai, kurie nebuvo priimti į pageidaujamą klasę informuojami individualiai, nurodant priežastis.
19. Mokiniai su motyvacijos vertinimo rezultatais gali susipažinti individualiai progimnazijos raštinėje.
20. Apeliacijos progimnazijos direktoriui pateikiamos per 3 darbo dienas nuo priimamų mokinių sąrašo viešo paskelbimo.

21. Apeliacijas nagrinėja ir apeliančių pakartotinį vertinimą pagal poreikį organizuoja progimnazijos direktorius. Apeliacijos nagrinėjamos 3–5 darbo dienas, apie jos rezultatus progimnazijos direktorius informuoja apeliančius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Aprašo įgyvendinimo kontrolę ir priežiūrą vykdo progimnazijos direktorius.

23. Aprašas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje ne vėliau kaip 20 kalendorinių dienų iki motyvacijos vertinimo pradžios.

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Ugdymo ir kultūros departamento
Švietimo skyriaus vedėjo
2018 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. ŠV1-198